

DIRECTORIO

MEC (Ministerio de Educación y Ciencia)
<http://www.mec.es>

DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL MEC DE
CEUTA
C/ Echegaray s/n
<http://www.ceuta-mec.org/>
Tfno: 956 516 640 FAX: 956 511 872

JEFATURA DE PROGRAMAS
@: rafael.leal@ceuta.mec.es

DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN DEL
PROFESORADO Y PROGRAMAS EURO-
PEOS
@: eva.melguizo@ceuta.mec.es

DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN
PROFESIONAL
@: candelaria.gutierrez@ceuta.mec.es

DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A LA
DIVERSIDAD
@: narciso.fortes@ceuta.mec.es

DEPARTAMENTO DE ALUMNOS,
PARTICIPACIÓN EDUCATIVA Y
PROGRAMAS INTERINSTITUCIONALES
@: mercedes.compaz@ceuta.mec.es

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE
ADULTOS Y A DISTANCIA
@: mercedes.santiago@ceuta.mec.es

C.P.R. (Centro de Profesores y Recursos de
Ceuta)
C/ Alcalde Manuel Olivencia s/n
Tfnos: 956 515 168 // 956 517 507
Fax: 956513470
<http://centros5.pntic.mec.es/cpr.de.ceuta>

DIRECCIÓN
@: mariajose.navarro@ceuta-mec.org

ASESORÍA DE ATENCIÓN A LA
DIVERSIDAD
@: pepi.lardin@ceuta-mec.org

ASESORÍA DE EDUCACIÓN INFANTIL Y
PRIMARIA
@: anabel.contreras@ceuta-mec.org

ASESORÍA DEL ÁMBITO CIENTÍFICO
TECNOLÓGICO
@: concha.cantos@ceuta-mec.org

ASESORÍA DE IDIOMAS Y FORMA-CIÓN
A LO LARGO DE LA VIDA
@: nicolas.rodriguez@ceuta-mec.org

ASESORÍA DEL ÁMBITO SOCIOLIN-
GÜÍSTICO
@: veronica.rivera@ceuta-mec.org

ASESORÍA DE TIC
@: enrique.moya@ceuta-mec.org

ASESORÍA DE F. P.
@: joseluis.calvo@ceuta-mec.org

NORMAS PARA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS Y/O EXPERIENCIAS DIDÁCTICAS EN LA REVISTA DEL C. P. R. DE CEUTA.

Los trabajos deberán ser:

- Originales.
- Innovadores.
- Si se incluyen contenidos de otros trabajos publicados por editorial o en la red deberán citarse las fuentes.

Deberán contener los siguientes datos:

- Título
- Participantes
- Nivel donde se desarrolló la experiencia.
- Centro docente
- Curso escolar en que se realizó la experiencia.
- Fotos y/o ilustraciones(al menos 2), nítidas,

originales que no planteen al publicarlos problemas con los derechos de autor.

-Podrán contener anexos: fichas de trabajo, materiales didácticos...

Deberán presentarse en los dos formados siguientes:

- En soporte digital: C.D. o D.V.D.
- Impreso:
- En papel Din A-4.
- Interlineado: 1,5
- Tipo de letra: Arial
- Tamaño:12
- Justificación del texto completa.